



Faculdade da Saúde e Ecologia Humana

COMUNICADO 013/11 – FASEH

Dispõe sobre o calendário e procedimentos para negociação de mensalidades em atraso, renovação de matrícula, trancamento e requerimentos diversos, nos termos da Portaria No. 027 – 08/11/2011, da Presidência do CESUV.

A Presidência do CESUV no uso de suas atribuições comunica aos alunos dos cursos: **Enfermagem e Medicina** o calendário para os diversos procedimentos: negociação de mensalidades em atraso, renovação de matrícula e outros procedimentos, a saber:

- 1) Fica mantida para o exercício do ano de 2012, a data do pagamento de mensalidades escolares com o vencimento previsto para até o **quinto dia útil de cada mês**.
- 2) A negociação de débito será realizada de acordo com os padrões estabelecidos pela Instituição divulgados anteriormente. **Alunos que não se manifestarem em tempo hábil de acordo com o cronograma de datas perderão a oportunidade do parcelamento.**
- 3) A condição **básica** para a renovação de matrícula é o pagamento da respectiva parcela na data apontada no cronograma de procedimentos.
- 4) Fica estabelecido que apenas o pagamento da taxa de matrícula **NÃO** garante sua inclusão nas disciplinas a serem cursadas.
- 5) Para efetivação da matrícula o aluno deverá **OBRIGATORIAMENTE** acessar o sistema acadêmico e selecionar as disciplinas que pretende cursar. O acesso ao sistema de matrícula só será liberado ao aluno que não possuir pendências no setor Financeiro, Secretaria, Biblioteca e/ou outros setores desta Instituição.
- 6) A finalização do processo de matrícula dar-se-á com a impressão pelo aluno do contrato de prestação de serviços que, assinado, deverá ser entregue na Secretaria da FASEH, na data especificada no cronograma abaixo, sob protocolo.

Cronograma de datas/Procedimentos:

Data	Evento	Setor
14/11 a 05/12	Requerimento: Mudança de data de pagamento.	Financeiro
22/11 a 22/12 – 1ª etapa 02 a 31/01/2012 – 2ª etapa	Negociação de débitos financeiros. A partir de 01/02/2012 pagamento somente à vista.	Financeiro
Até 30/11/2011	Trancamento de matrícula e pedido de transferência com isenção da taxa de matrícula.	Secretaria
02/01/2012	Pagamento da taxa de Matrícula – Renovação para o 1º semestre 2012 dos alunos do 10º, 11º e 12º Períodos de Medicina.	Financeiro
09/01/2012	Pagamento da taxa de Matrícula – Renovação para o 1º semestre 2012.	Financeiro
16 a 27/01/2012	Preenchimento dos formulários eletrônicos de renovação de matrícula e a impressão do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais.	Secretaria
28 a 31/01/2012	Matrícula Presencial. Regularização da grade curricular e outros procedimentos para os alunos que não acessarem o sistema conforme procedimento determinado no item 5 deste comunicado. A partir de 01/02/2012, o aluno que não tiver regularizado sua situação financeira e/ou acadêmica estará sujeito a verificação do número de vagas para se matricular.	Secretaria e Coordenações de Curso
08/02/2012	A partir desta data perderão as vagas os alunos que não tiverem efetuado o pagamento da taxa de matrícula.	Financeiro
07/02/2012	Após 07/02/2012 não haverá alteração (exclusão ou inclusão de disciplina) na grade dos alunos já matriculados, exceto decisões do Colegiado.	Secretaria e Financeiro
01 a 07/02/2012	Requerimento para exame de suficiência. (dispensa de disciplina)	Secretaria

Rui de Oliveira Souza
Presidente do CESUV – Vespasiano 08/11/2011