



Faculdade da Saúde e Ecologia Humana

De Coordenação do Curso de Medicina e da disciplina TCC
Para Alunos do curso de Medicina
Re Normatização dos TCC em Medicina e avisos sobre TCC
Data 20 de maio de 2009

Prezados alunos,

Conforme Resolução CNE/CES nº 03 de 07/11/2001, que instituiu o TCC em cursos de nível superior, os alunos de Medicina da FASEH seguirão a normatização padronizada abaixo, nas apresentações do TCC.

- 1- O cadastro dos trabalhos (TCC) é fundamental para o planejamento das atividades. O endereço para cadastro é tcc@faseh.edu.br. As informações requeridas são: o título do projeto, alunos-pesquisadores e orientador.
- 2- O passo seguinte é a elaboração do projeto de pesquisa, que representa o planejamento do TCC. O projeto deve ser enviado para a disciplina TCC (tcc@faseh.edu.br) para correção, via e-mail ou em meio físico. As correções ficarão arquivadas com a Schirley, Secretária do CEP, até a entrega aos alunos. Em geral, gastam-se 15 dias para as revisões dos projetos. O foco da revisão é a metodologia do projeto.
- 3- A orientação técnica do TCC é de responsabilidade do orientador. Para comprovar o compromisso de orientação e as respectivas atividades é fundamental a documentação das reuniões entre orientador e alunos. Este ponto é essencial e não deve ser negligenciado.
- 4- Após a correção, o projeto de TCC deve ser encaminhado ao CEP. As turmas do 8º período deverão fazer este encaminhamento até o fechamento do semestre correspondente. O projeto corrigido e enviado ao CEP é a avaliação da disciplina TCC no 8º período.
- 5- Para as turmas que já passaram do 8º período, recomenda-se que enviem SEMPRE o projeto de TCC ao CEP e obtenham a resposta, antes do início da pesquisa. A resposta do CEP deve ser SEMPRE anexada ao final do TCC, como adendo ou apêndice, mesmo que o trabalho seja tecnicamente isento de TCLE (como em revisão bibliográfica narrativa ou monografias). A pesquisa no CEP é etapa essencial do método científico.
- 6- O projeto de TCC e o TCC devem seguir as regras contidas no manual de norma e nos avisos específicos disponíveis no site-portal da FASEH.
- 7- Os alunos desenvolverão os projetos no 9º, 10º, 11º e 12º períodos, após a liberação da pesquisa pelo CEP. Até a conclusão do curso, o TCC deverá estar completo e corrigido. Ao final de cada semestre, a FASEH organizará o dia específico para a apresentação dos trabalhos. Os alunos deverão encaminhar os trabalhos prontos, pelo menos 15 dias antes da apresentação, para a Banca do TCC, em 03 vias (meio físico) e em meio eletrônico (seja CD-R, DVD ou e-mail). **Neste semestre, a data agendada para a apresentação do TCC é 27 de junho, sábado, conforme calendário institucional. Assim, os trabalhos dos grupos do 12º período e de todos aqueles que se apresentarem neste semestre deverão ser encaminhados para a Schirley, Secretária do CEP, até 12 de junho.**



Faculdade da Saúde e Ecologia Humana

8- As avaliações do TCC são regidas pelas normas para elaboração do trabalho de conclusão de curso – TCC – Medicina, portaria da FASEH nº 010 de 20 de novembro de 2006. O Artigo 13º reza que a nota referente ao Trabalho de Conclusão de Curso será atribuída pelo professor/a orientador/a na forma de:

CRITÉRIOS		PONTOS
Atitudinais		
	Respeito à hierarquia e relacionamento intra grupo	10
	Frequência no agendamento definido pelo orientador/a	10
	Seguimento de datas para entrega pré-definidas	10
Conteúdo do Tema escolhido		
	Coerência e desenvolvimento do texto	15
	Coerência entre objetivo/material métodos e marco teórico	15
	Desenvolvimento do marco teórico	15
	Clareza e domínio da metodologia escolhida	15
	Respeito às normas da ABNT	10
TOTAL		100

Parágrafo único – Será considerado aprovado no Trabalho de Conclusão de Curso o aluno que alcançar ao cálculo da média aritmética das notas o valor igual ou maior que 60 (sessenta) pontos.

- 9- A Banca será composta por pelo menos 03 professores, incluindo o orientador do TCC, um representante da FASEH (membro do TCC, Coordenador de Curso ou professor designado) e um terceiro membro, a ser definido pela FASEH, podendo ser professor da Instituição ou convidado externo.
- 10- Um dos componentes do grupo de alunos fará a apresentação do TCC em, no máximo, 20 minutos. Em seguida haverá a discussão do trabalho, de duração indeterminada. Todos os membros do grupo deverão estar presentes na apresentação do TCC.
- 11- Assim que terminarem a apresentação, em audiência reservada, os avaliadores (membros da Banca) darão as notas, de acordo com as normas da disciplina. O professor orientador dará a nota para os critérios atitudinais e todos os membros da Banca avaliarão os critérios de conteúdo do tema escolhido. O professor orientador coordenará a avaliação do TCC, preenchendo o impresso próprio de avaliação (Anexo1) e o entregará ao final da sessão, à Coordenação da disciplina (TCC).
- 12- Após a apresentação do TCC, os alunos deverão inserir todas as correções do trabalho. Os alunos entregarão o TCC finalizado na coordenação do curso de Medicina. Os TCC serão entregues em meio físico e em meio eletrônico (CD-R ou DVD). Somente após a verificação das correções é que o TCC será considerado aprovado. O prazo para a correção do TCC pelos alunos, após a apresentação, é de no máximo, 15 dias.



Faculdade da Saúde e Ecologia Humana

ANEXO I

Ficha de avaliação

Título do trabalho:

Alunos:

Orientador:

Avaliador(o) _____



Faculdade da Saúde e Ecologia Humana

Tabela para o preenchimento da Banca (individual)

CRITÉRIOS		PONTOS
Atitudinais (somente para o orientador)		
	Respeito à hierarquia e relacionamento intra grupo (10 pontos)	
	Frequência no agendamento definido pelo orientador/a (10 pontos)	
	Seguimento de datas para entrega pré-definidas (10 pontos)	
Conteúdo do Tema escolhido (para cada membro da banca)		
	Coerência e desenvolvimento do texto (15 pontos)	
	Coerência entre objetivo/material métodos e marco teórico (15 pontos)	
	Desenvolvimento do marco teórico (15 pontos)	
	Clareza e domínio da metodologia escolhida (15 pontos)	
	Respeito às normas da ABNT ou Vancouver (10 pontos)	
TOTAL(100 pontos)		

Data e local _____

Assinatura do componente da Banca



Faculdade da Saúde e Ecologia Humana

Nota final da avaliação pela Banca

CRITÉRIOS		PONTOS
Atitudinais (somente para o orientador)		
	Respeito à hierarquia e relacionamento intra grupo (10 pontos)	
	Frequência no agendamento definido pelo orientador/a (10 pontos)	
	Seguimento de datas para entrega pré-definidas (10 pontos)	
Conteúdo do Tema escolhido (média dos membros da banca)		
	Coerência e desenvolvimento do texto (15 pontos)	
	Coerência entre objetivo/material métodos e marco teórico (15 pontos)	
	Desenvolvimento do marco teórico (15 pontos)	
	Clareza e domínio da metodologia escolhida (15 pontos)	
	Respeito às normas da ABNT ou Vancouver (10 pontos)	
TOTAL(100 pontos)		

Data e local _____

Assinatura dos componentes da Banca
